Wir, das Kinderbüro – Die Lobby für Menschen bis 14, sind die Interessensvertretung für Kinder und Jugendliche bis 14. Unsere Vision ist es, gesellschaftliche Systeme kinder- und familiengerechter zu machen, sowie die Rahmenbedingungen auf kommunaler, nationaler und internationaler Ebene dahingehend zu gestalten. Alle Angebote und Projekte werden im Hinblick auf diese Vision definiert und umgesetzt.

Wir verstärken unser Kinderbüro- Team und suchen eine/n

Mitarbeiter:in im Bereich Öffentlichkeitsarbeit

Stundenausmaß: Teilzeit 20 Stunden (projektbezogene Ausweitung möglich)

Sie haben bereits Erfahrungen im Bereich der Öffentlichkeitsarbeit, sind mit Social Media vertraut, schreiben gerne, sind kommunikativ, teamorientiert und haben ein hohes Maß an Eigeninitiative? Ihnen sind die Kinderrechte vertraut oder ein Anliegen, dem Sie sich gerne widmen würden? Dann bewerben Sie sich bei uns im Kinderbüro als Mitarbeiter:in im Bereich Öffentlichkeitsarbeit!

Ihr Aufgabengebiet

- Entwicklung und Umsetzung von Kommunikationsstrategien in der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
- Verfassen von Blogartikeln, Presseaussendungen, Leser:innenbriefen, Kommentaren u.Ä.
- Auf-, Ausbau und Pflege von Medienkontakten, relevanten Netzwerken und Kontakte zu Kooperationspartner:innen
- Recherche und Unterstützung in der Lobbyarbeit
- Laufende Medien- und Terminbeobachtung
- Planung und Durchführung von öffentlichkeitswirksamen Veranstaltungen (Pressekonferenzen, Medienaktionen)
- Redaktionelle Betreuung und Weiterentwicklung unserer (Social Media-) Kanäle (Website, Newsletter, Facebook, …)
- Monitoring der relevanten Kanäle
- Unterstützung unserer Projektleiter:innen in der Öffentlichkeitsarbeit (Materialerstellung, Aufbereitung, Briefing, Bildbearbeitung, …)
- Gestaltung von Präsentationen

Ihre Qualifikationen

- Fachwissen im Bereich Marketing und PR, sowie Anwendung der Instrumente im Bereich Öffentlichkeitsarbeit und PR
- Professioneller Umgang mit und Bespielung von Social Media
- Erfahrung im Umgang mit CMS (Wordpress, Mailchimp)
- Erfahrung mit Fotografie und Gespür für relevante Inhalte und Bilder inkl. Bildbearbeitung (Adobe Photoshop)
- Grundkenntnisse zur Erstellung von grafischen Materialien (Adobe InDesign) von Vorteil
- Koordinations- und Organisationstalent
- Hochschulabschluss und Berufserfahrung im Bereich Marketing, PR, Journalismus von Vorteil
- Affinität zu Kinderrechten und Einsatz für die Belange von Kindern
- Sehr gut MS Office-Kenntnisse, entsprechende Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Kreativität, Problemlösungsorientierung, kommunikative Fähigkeiten, kompetentes Auftreten
- Strategisches Planen, Zuverlässigkeit, hohes Maß an Eigeninitiative
- Erfahrungen im Projektmanagement und interdisziplinärem Arbeiten von Vorteil
- Führerschein B

Unser Angebot für Sie

- Mitarbeit in einem engagierten Team, das sich für die Rechte von Kindern einsetzt sowie die Anstellung in einer familien- und kinderfreundlichen Organisation.
- Teilzeitbeschäftigung, Entlohnung € 2.450,- brutto monatlich auf Basis 40h), tatsächliche Entlohnung ist von Ihrer beruflichen Qualifikation und Erfahrung abhängig
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Anstellung ab März 2022

Bewerbung an bewerbung@kinderbuero.at

Weitere Infos unter **www.kinderbuero.at**